

Várpalota Városi Tanács Végrehajtó Bizottságának

1987 évi

m u n k a t e r v e

I.

A Végrehajtó Bizottság 1987 évben felelősséggel érvényt kíván szerezni az MSZMP XIII. Kongresszusán megfogalmazott célkitűzéseknek és a VII. ötéves tervben rögzített gazdasági feladatoknak. 1987 évi tevékenysége során - hasznosítva az MSZMP KB 1986 novemberi határozatában foglalt értékelést és iránymutatást - következetesen érvényesíteni szándékozik a gazdasági egyensúly megszilárdítása érdekében hozott rendelkezéseket. Arra törekszik, hogy a központi célkitűzések és a helyi érdekek összhangját elősegítse és a lakosság igényeihez igazodó ellátás és szolgáltatás feltételeit megteremtse.

A szakigazgatási szervezet tevékenységének irányítása során oda kíván hatni, hogy a hatósági jogkörök gyakorlásával, a munka szakszerűségének növelésével és a következetesebb ellenőrzéssel a szakigazgatási szervek eredményesen segítsék a tervidőszak politikai és gazdasági célkitűzéseinek megvalósítását. Igényli és szervezi a lakosság közreműködését a városfejlesztési feladatok megvalósításában, a városkép alakításában.

II.

A Városi Tanács Végrehajtó Bizottsága elé

kerülő ügyek:

A Végrehajtó Bizottság ülésein - elsőként megtárgyalja a felelősök jelentését a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. A tanácselnök beszámol a Végrehajtó Bizottság két ülése között végrehajtó bizottsági hatáskörben hozott döntéseiről, valamint a Végrehajtó Bizottság tevékenységét érintő fontosabb intézkedésekről és a közéleti eseményekről is.

1./ 1987. január 30.-án de. 9 órakor:

Napirend: 1./ Beszámoló Várpalota város környezetvédelmi helyzetéről.

Előadó: Műszaki Osztály Vezetője

2./ Beszámoló a Bőr- és nemibeteg gondozó intézet működéséről.

Előadó: Dr. Ádám György főorvos

Az előterjesztések elkészítésének határideje:

1987. január 9.

2./ 1987. február 20. de. 9 órakor:

Napirend: 1./ Beszámoló az 1986 évi pénzügyi gazdálkodásról.

Előadó: VTVB. Pénzügyi Osztály Vezetője

/ Tanácsulási előterjesztés/

2./ Szervezési és Jogi Osztály beszámolója tevékenységéről.

A tevékenységi beszámolót a Jogi és Igazgatási Bizottság előzetesen véleményezi.

Előadó: Szervezési és Jogi Osztály Vezetője

/ Tanácsulási előterjesztés/

Az előterjesztések elkészítésének határideje:

1987. február 7.

3./ 1987. március 13 de. 9 órakor:

Napirend: 1./ Az ifjúságpolitikai intézkedési tervből adódó feladatok végrehajtása, együttműködési megállapodás megkötése a Városi KISZ Bizottsággal.

Előadó: Városi Tanács Elnöke

A Végrehajtó Bizottság együttes ülést tart a Városi KISZ Bizottsággal.

2./ 1986. évben végzett pénzügyi gazdasági ellenőrzések tapasztalatai.

Előadó: VTVB Pénzügyi Osztályvezető

Információs-jelentés:

Tájékoztató a város lakosságának telek-ellátásáról a beépítési előírásokról.

Előadó: Műszaki Osztály Vezetője

Az előterjesztések elkészítésének

határideje: 1987. február 27.

Információs-jelentés:

Környezetvédelmi tábor szervezésének szükségessége.

Előadó: Tanácselnök-helyettes.

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987. február 27.

4.) 1987. április 24.-én de. 9 órakor:

Napirend:

- 1.) Városgazdálkodási Vállalat beszámolója az 1986. évi gazdasági tevékenységéről, az 1987 évi feladatok ismertetése.

Előadó: Vállalat Igazgatója.

- 2.) Átlagosnál nehezebben munkába helyezhetők és az időskorú népesség foglalkoztatásának helyzete

Előadó: VTVB Pénzügyi Osztály vezetője

- 3.) VB-titkár beszámolója a lakossági bejelentések, panaszok intézéséről, a törvényesség érdekében kifejtett tevékenységéről.

Előadó: VB-titkár

A beszámolót kiegészíti a közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok intézésének gyakorlata a VTVB szakigazgatási szerveinél című célvizsgálatról készített ellenőrző jelentés.

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987. április 10.

5.) 1987. május 15.-én de. 9 órakor:

Napirend:

- 1.) NITROIL Vállalat beszámolója a dolgozók érdekében hozott egészségügyi, szociális, kulturális jogszabályok végrehajtásáról.

Előadó: Vállalat Igazgatója

A beszámolóhoz kapcsolódóan a Művelődési- Egészségügyi- és Szociálpolitikai Bizottság Ellenőrzést végez a vállalatnál.

2.) A város tűzrendészeti helyzetéről beszámoló

Előadó: tűzoltóparancsnok

Információs-jelentés:

Diabetes gondozás Várpalotán

Előadó: Dr. Széles Margit főorvos

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987 április 30.

6.) 1987. június 5.-én de. 9 órakor:

Napirend: 1.) Termelés- Ellátásfelügyeleti Osztály tevékenységi beszámolója.

Előadó: Termelés- Ellátásfelügyeleti Osztály Vezetője

A beszámolóban részletesen ki kell térni a háztáji gazdaságok működésére a szakigazgatási szerv ezzel kapcsolatos koordinációs feladataira.

Az előterjesztést a Városfejlesztési-Termelési-Ellátási Bizottság előzetesen véleményezi.

2.) A város sportélete, az eredményesség javításának feltételei.

Előadó: Művelődési- Sport Osztály Vezetője

Az előkészítésbe be kell vonni a sportkörök vezetőit.

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987. május 22.

7.) 1987. július 10.-én 9 órakor:

Napirend: 1.) Komfort Kereskedelmi Vállalat beszámolója a városban működő egységeiről, a lakosság ellátását szolgáló tevékenységéről.

Előadó: a Vállalat Igazgatója

Az előterjesztést a Városfejlesztési- Termelési- Ellátási Bizottság előzetesen véleményezi.

Információs-jelentés:

Tájékoztató a különböző birság és dijhátralékok behajtásáról.

Előadó: Pénzügyi- Terv és Munkaügyi Osztály
Vezetője

A városi piacssarnok üzemeltetéséről, a termelői felhozatal alakulásáról.

Előadó: Termelés- Ellátásfelügyeleti Osztály
Vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1987. június 26.

8.) 1987. augusztus 28.-án 9 órakor:

Napirend: Jelentés A Városi Tanács I.félévi pénzügyi gazdálkodásáról jelentés.

Előadó: Pénzügyi- Terv- és Munkaügyi
Osztály Vezetője

- 2.) Az 1986/87-es tanév eredményei,
az 1987/88-as tanév feladatai.
A közép fokú oktatás újszerű feladatainak eredményei.

Előadó: Művelődési- Sport Osztály
Vezetője

Információs-jelentés:

A számítástechnika alkalmazása a tanácsi munkában.

Előadó: VB-titkár

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987. augusztus 13.

9.) 1987. szeptember 11.-én 9 órakor:

Napirend: 1.) Beszámoló a Végrehajtó Bizottság tevékenységéről.

Előadó: Tanácselnök

(Tanácsülési és megyei végrehajtó bizottsági előterjesztés).

- 2.) A munkaidőalap védelmére hozott kormányrendelet végrehajtásának állása városunkban.

Előadó: Tanácselnök

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987. augusztus 28.

10.) 1987. október 16.-án 9 órakor:

Napirend: 1.) Beszámoló a Városi Tanács apparátusában folyó személyzeti és oktatási munkáról.

Előadó: Tanácselnök

2.) A város tömegközlekedésének helyzete.

Előadó: Balaton Volán Vállalat helyi üzemének Igazgatója

Az előterjesztést a Városfejlesztési- Termelési- Ellátási Bizottság előzetesen véleményezi.

Az előterjesztések elkészítésének határideje:
1987. október 2.

11.) 1987. november 13.-án 9 órakor:

Napirend: 1.) VKG Vállalat 1988 évi lakóházjavítási címjegyzékének beterjesztése.

Előadó: Vállalat Igazgatója

2.) A Város egészségügyi ellátása, az egészségügy komplex fejlesztésének feladatai.

Előadó: Tanácselnök

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1987. október 30.

12.) 1987. december 4.-én 9 órakor:

Napirend: 1.) a. 1988. évi pénzügyi tervjavaslat.
b. 1988 évi ellenőrzési terv

Előadó: Pénzügyi- Terv és Munkaügyi Osztály Vezetője
(Tanácsülési előterjesztés).

2.) VTVB 1988 évi munkaterve

Előadó: VB-titkár

3.) Városi Tanács 1988 évi munkaterv-javaslat

Előadó: VB-titkár

Az előterjesztés elkészítésének határideje:
1987. november 20.

III.

A Végrehajtó Bizottság szervező tevékenységével
összefüggő feladatok:

a.) A tanácstagok beszámolóí szervezésével kapcsolatos teendők:

A Városi Tanács tagjai évenként beszámolnak választóiknak a Tanács munkájáról és saját tanácstagi tevékenységükről. A beszámolók előkészítése, szervezése, lebonyolítása a HNF Városi Bizottsága közreműködésével történik.

A Végrehajtó Bizottság a beszámolókhöz a tanácsi szervek éves tevékenységét tartalmazó információs anyagot bocsát a tanácstagok rendelkezésére. A beszámolók megtartására (október, november) hónapokat illetve a tanácstag által közölt időpontot jelöli meg.

Határidő: 1987. december 12.

Felelős: VTVB Szervezési és Jogi Osztály

b.) Tisztségviselők fogadónapjai:

Tanácselnök:	havonta két alkalommal, szerdai munkanapokon,
Tanácselnök-helyettes	havonta egy alkalommal, szerdai munkanapon,
VB-titkár	havonta egy alkalommal, szerdai munkanapon.

A fogadóórák konkrét időpontját, a félfogadást tartó tisztségviselők nevét kellő időben az erre rendszeresített tájékoztató táblán közzhírré kell tenni.

c.) A lakossággal való kapcsolattartás formái:

1. A Végrehajtó Bizottság

gondoskodik arról, hogy a tanácstagok, póttanácstagok, nem tanácstag bizottsági tagok, a területi pártalapszervezetek titkárai, a HNF körzeti bizottságainak titkárai és a lakóbizottságok elnökei folyamatos tájékoztatást kapjanak

- a tanácsülések közötti fontosabb közérdekű intézkedésekről,
- a Végrehajtó Bizottság lakosságot érintő jelentősebb döntéseiről;
- a jelentősebb közérdekű eseményekről;
- a nem tanácsi szervekkel folytatott tárgyalások eredményeiről;
- az állampolgárok többségét, alapvető jogait és kötelességeit érintő jogszabályokról,
- a lakosság széles körét érintő döntések előtt a lakosság véleményének megismeréséről, közvéleménykutatás vagy társadalmi vita szervezése útján.

2. A jogpropaganda célja, hogy alakítsa az állampolgárok jogi gondolkodását, adjon lehetőséget az állampolgároknak a közéletben való tényleges részvételre, segítse elő az önkéntes jogkövetést.
- A jogpropaganda saját feladatkörében minden tanácsai vezető és ügyintéző feladata.
- Minden rendszeres és eseti fórumot fel kell használni a lakosság tájékoztatására.
- A jogi ismeretterjesztés céljára szolgáló fórumok szervezésében elsődlegesen a Hazafias Népfront Városi Bizottságával és a KISZ Városi Bizottságával együtt kell működni.
- A jogpropaganda tevékenységben különösen fontos helyet foglalnak el a városi jogpropaganda feladatterv szerint megtartásra kerülő előadások.
- Tovább kell erősíteni az üzemi jogsegélyszolgálatokkal a kapcsolatot és segítségüket kérni az államigazgatást érintő jogszabályok ismertetésében.

d.) Apparátusi értekezlet:

A Városi Tanács VB hivatali apparátusának munkaértekezletén értékelni kell az 1986 évi tevékenységet, a jogalkalmazás politikai irányelveinek érvényesülését.

Ismertetni kell az apparátussal a testületek 1987 évi munkatervét, a szakigazgatási szervek ezzel kapcsolatos feladatait.

Határidő: 1987. I. negyedév

Felelős: Tanácselnök, Végrehajtó Bizottság Titkára

e.) Koordinációs értekezletek:

A tanácsai munkához tevékenységükkel legszorosabban kapcsolódó nem tanácsai szervek vezetői részére szükség szerint értekezletet kell tartani.

IV.

VB titkári törvényességi vizsgálatok

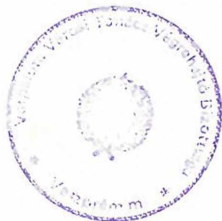
1987 évi ütemterve

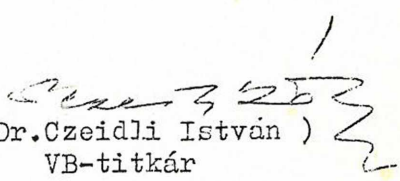
A Végrehajtó Bizottság fontos feladatának tekinti a szocialista törvényesség védelmét. Ennek érdekében továbbra is folyamatosan tájékozódni kíván az államigazgatási munka ellátásának színvonaláról, a tanácsai munka törvényességéről. Az államigazgatási munka egy-egy részterülete törvényességének helyzetéről nyújtanak információt a vb-titkári törvényességi vizsgálatok. Figyelembe véve, hogy a Megyei Tanács Végrehajtó Bizottsága 1987 évben komplex felügyeleti vizsgálatot folytat le a Városi Tanács Végrehajtó Bizottságánál, a Végrehajtó Bizottság a vb-titkári törvényességi vizsgálatokat a következők szerint ütemezi:

- 1.) A közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok intézésének gyakorlata a Városi Tanács VB. szakigazgatási szerveinél, célvizsgálat alapján.
Határidő: 1987. március 15.
Felelős: Dr.Czeidli István VB-titkár
- 2.) A Városi Tanács VB. Igazgatási Osztály tevékenységének utóvizsgálata.
Határidő: 1987. június 15.
Felelős: Dr.Czeidli István VB-titkár
- 3.) A házáddal és a nem lakás céljára szolgáló építmények adójával kapcsolatos adóigazgatási feladatok célvizsgálata.
Határidő: 1987. július 30.
Felelős: Dr.Czeidli István VB-titkár
- 4.) A telekgazdálkodás szabályai alkalmazásának célvizsgálata.
Határidő: 1987. augusztus 30.
Felelős: Dr.Czeidli István VB-titkár

Várpalota, 1986. december 12.


(Csővári János)
tanácselnök




(Dr.Czeidli István)
VB-titkár